

がくせいよう 学生用 クラスプロファイル 利用 マニュアル【PC編】^{りよう} ^{へん}【PC編】

クラスプロファイルについて

じゅぎょう 授業 ごとに 課題 の 提出 ができる 機能 のことです。

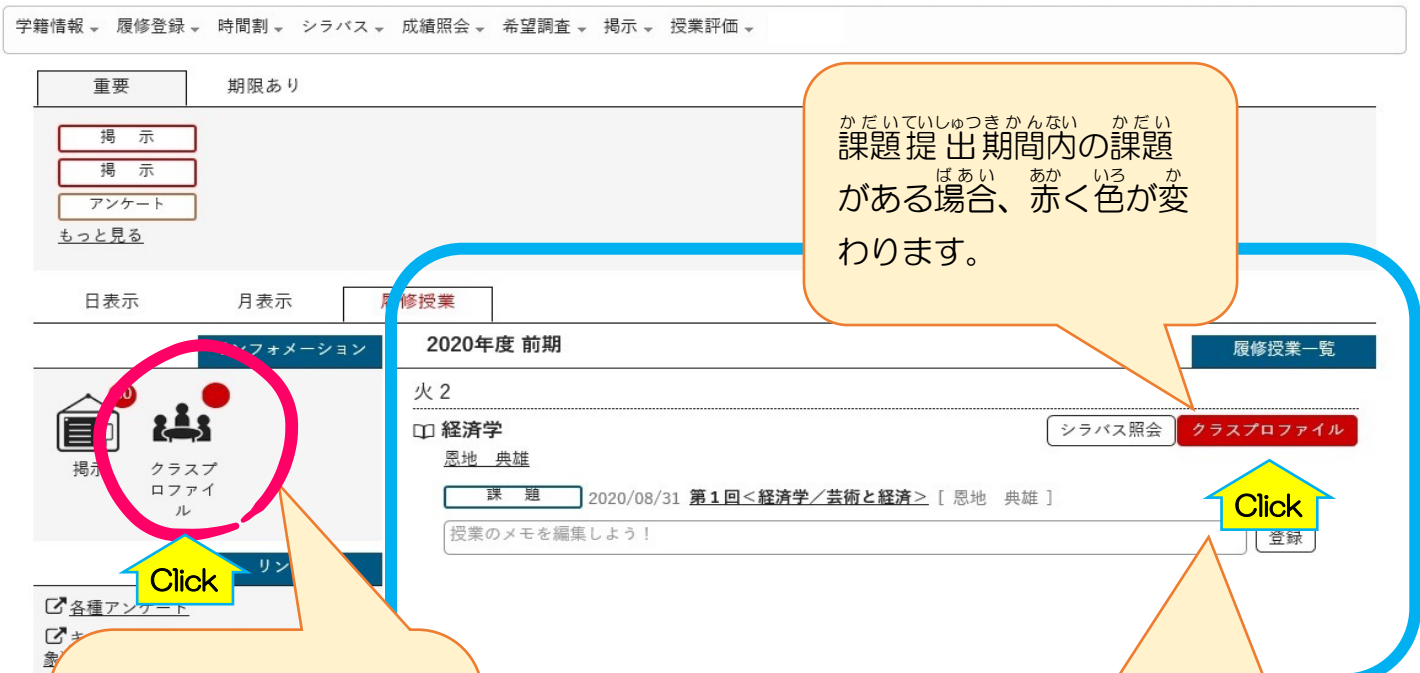
(2024/10 更新) ウェブ提出の文字数のカウント方法が変更になりました。(半角・全角に関わらず1文字=1文字カウント)

(2025/03 更新) TOP 画面「履修授業」タブに表示される赤いバッジ、「課題」の表示について追記しました。

【はじめに】

セイカ・ポータル「クラスプロファイル」に 課題 が 掲示 された 際、大学のメールアドレスに 通知 が 届 きます。科目名、担当 教員名、タイトル、課題 公開 期間、課題 掲示 期間 の 情報 がメールに 記載 さ れて いますので、セイカ・ポータルにログインして 該当 する 科目 のクラスプロファイルを確認 して ください。

① セイカ・ポータルTOP 画面 を 開き、インフォメーションの「クラスプロファイル」を 選択 。



かだいていしゅつつかんない かだい 課題提出期間内の課題 がある場合、赤く色が変わります。

インフォメーションから 「クラスプロファイル」 を 選択 します 課題提出を受け付けて いる課題がある場合に、 赤いバッジが点灯します

「履修授業一覧」には履修登録しているすべての科目が表示されます。ここから「クラスプロファイル」を選択することもできます。 課題提出期間中の課題がTOP 画面に表示されます。

② 科目を確認し、「課題提出」を選択。

学籍情報 ▾ 履修登録 ▾ 時間割 ▾ シラバス ▾ 成績照会 ▾ 希望調査 ▾ 掲示 ▾ 授業評価 ▾ 履修登録

CSS1007101 経済学

TOP 課題提出

げんざいせんたく かもく しょうほう
現在選択している科目の情報

Web Learning

残り1/1件
課題提出
Click

2020年度前期

月曜日
火曜日

2限

経済学 (CSS1007101) NEW!!

水曜日
木曜日
金曜日
土曜日
日曜日
集中講義

ここから履修している科目を選択することができます。

③ 課題名を選択。

学籍情報 ▾ 履修登録 ▾ 時間割 ▾ シラバス ▾ 成績照会 ▾ 希望調査 ▾ 掲示 ▾ 授業評価 ▾ 履修登録

CSS1007101 経済学

TOP 課題提出

課題一覧

ていしゆつじょうきょう かだい けんさく
提出状況で課題を検索することもできます。

フィードバック

課題名
課題グループ すべて対象 ▾
ステータス すべて対象 ▾
提出状況 未提出 提出済
 未確認 確認済
並び順 課題グループ ▾ ↓ ↑ +

Q 検索

保存 列選択

課題グループ名	課題名	課題提出開始日時	課題提出終了日時
	第1回<経済学/芸術と経済>	2020/04/21(火) 00:00	2020/08/31(月) 00:00

Click

かだいいちらん がめん ひょうじ
「課題一覧」画面が表示されたら取り組む課題を選択してください。

④ ^{かだいないよう}課題 ^{内容をよく}内容をよく ^{かくにん}確認 ^{して}して ^とと ^{くりく}取り組んでください。

▼ 課題内容

課題グループ	
課題名	第1回<経済学/芸術と経済>
課題公開期間	2020/04/20(月) 00:00 ~ 2020/08/31(月) 00:00
課題提出期間	2020/04/21(火) 00:00 ~ 2020/08/31(月) 00:00
課題内容	遠隔授業として、第1回の講義資料と課題を配信します(PDF版とワード版の両方をアップしていますが、同一内容です。使いやすい方を利用ください)。
添付ファイル	質問は思地まで @kyoto-seika.ac.jp <input type="button" value="添付資料を確認"/>
課題提出方法	ウェブ 最小入力文字数: 100文字 最大入力文字数

^{かだいていしゅつ}「課題提出期間」のみ提出
^{ていしゅつ}することができます。
^{かいしび}開始日より
^{まえ}よりも前に提出することは
^{ていしゅつ}できません。

^{てんぷ}添付ファイルがあるときは「添付
^{しりょう}資料を確認」ボタンを選択して必要
^{しりょう}な資料をダウンロードしてくださ
^いい。

^{かだいていしゅつ}「課題提出」欄は「課題提出
^{らん}期間」のみ表示されます。
^{かだいていしゅつ}

▼ 課題提出

※課題提出方法について

「課題提出方法」は
「ウェブ提出」「ファイル提出」
という2種類の提出方法のどちらかが指定されています。

※「ウェブ提出」について

文章を入力フォームに直接入力して提出する方法です。

課題提出方法

ウェブ提出
最小入力文字数：100文字 最大入力文字数：2000文字

課題提出

提出内容

入力：0文字(文頭・文末の空白を除く)

○ 確定 一時保存

Click

＜注意＞
30分操作をしないと自動的にログアウトしてしまいます。課題内容を入力するときは、別の文章入力ソフトで作成して、書けたものをコピーして入力フォームに貼り付けることをおすすめします。

入力文字数は1文字=1字で計算されます。

提出内容を一時保存することもできますが、提出したことにはなりませんので気を付けてください。

提出内容に間違いがないことを確認したら、「確定」を選択してください。

「課題提出期間」内であれば、提出しなおすことができます。

提出しなおした場合、前回の提出内容に上書きされます。(前回の提出内容は削除されます)

※「ファイル提出」の場合も同じです。

※「ファイル 提出」について

作成したファイルを添付して提出する方法です。

「選択してください」ボタンから提出するファイルを選択してください。ファイルは5コまで添付できます。上限サイズは合計50MBまでです。

現在添付されているファイルの情報が表示されます。

添付したファイルを差し替えたい場合には、不要なファイルの横にあるアイコンを選択し、削除して新しいファイルを添付してください。

※添付できない拡張子一覧
exe/bat/com/dll/ini/mp4/flv/wmv
/avi/mpeg/vob/mov/rm/divx/wav
/wma/mp3/cda

「確定する」ボタンを選択して課題を提出すると「更新日時」「提出日時」が表示されます。提出しなると「更新日時」が新しくなります。※「ウェブ提出」の場合も同じです。

課題が提出できているかどうかは「課題一覧」で確認できます。

課題グループ名	課題名	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法	提出方法	ステータス	未提出	提出回数	再提出回数	再提出期限	提出日時	点数	未確認	他の提出者
第2回	2019年6月20日開催	2020/04/07(火) 00:00	2020/04/11(土) 00:00	ファイル	ファイル	提出受付中	○	1回						
第1回	2019年5月27日開催	2020/04/07(火) 00:00	2020/04/11(土) 00:00	ウェブ	ウェブ	提出受付中	○	1回						
	3次元モデル作成手法と編集機能の置...	2020/04/07(火) 00:00	2020/04/11(土) 00:00	ファイル	ファイル	提出受付中	○	1回						
	3次元モデル作成手法と編集機能の置...	2020/04/07(火) 00:00	2020/04/11(土) 00:00	ウェブ	ウェブ	提出受付中	○	1回						
	3次元モデル作成手法と編集機能の置...	2020/04/07(火) 00:00	2020/04/11(土) 00:00	ウェブ	ウェブ	提出終了		1回			2020/04/07(火) 21:30			
	3次元モデル作成手法と編集機能の置...	2020/04/07(火) 00:00	2020/04/09(木) 00:00	ファイル	ファイル	提出終了		1回			2020/04/07(火) 21:30			

提出できた課題は「ステータス」が「提出終了」となり提出日時が表示されます

「フィードバック」の確認方法

「課題一覧」画面でフィードバックにチェックを入れて検索すると、フィードバックがあった課題を表示させることができます。

「課題一覧」

課題名	<input type="text"/>
課題グループ	すべて対象
ステータス	すべて対象
提出状況	<input type="checkbox"/> 未提出 <input type="checkbox"/> 提出済
並び順	課題グループ <input type="button" value="1/2"/> <input 2"="" style="text-align: center;" type="button" value="+</input></td></tr><tr><td colspan="/> フィードバック <input checked="" type="checkbox"/> 未確認 <input checked="" type="checkbox"/> 確認済
<input type="button" value="Q 検索"/>	

課題グループ名	課題名	課題提出開始日時	課題提出終了日時	提出方法	ステータス	未提出
	第5回 マンガデッサン	2020/05/27(水) 13:00	2020/06/03(水) 13:00	ファイル	提出受付中	<input type="radio"/>
	第4回 マンガデッサン	2020/05/20(水) 13:00	2020/05/27(水) 13:00	ファイル	受付終了	
	第3回 マンガデッサン1N	2020/05/13(水) 13:00	2020/05/20(水) 13:00	ファイル	受付終了	
	第2回 マンガデッサン	2020/04/29(水) 13:00	2020/05/13(水) 13:00	ファイル	受付終了	
	第1回 マンガデッサン1N	2020/04/22(水) 13:00	2020/04/29(水) 13:00	ファイル	受付終了	

5件 (1 / 1)

課題グループ	
課題名	第1回 マンガデッサン1N
課題公開期間	2020/04/21(火) 21:00 ~ 2020/09/30(水) 23:59
課題提出期間	2020/04/22(水) 13:00 ~ 2020/04/29(水) 13:00
課題内容	第1回の課題は「四角いもの」。 プリントをよく読んで、課題に挑戦しよう。
添付ファイル	<input type="button" value="添付資料を確認"/>
課題提出方法	ファイル提出

フィードバックが確認できるのは「課題公開期間」のみです。課題公開期間終了後は「課題一覧」画面で科目が表示されなくなります。

添付ファイル	<input type="button" value="添付資料を確認"/>
コメント	課題提出です。よろしくお願いします。
更新日時	2020/05/ () :
提出日時	2020/04/ () :

提出した課題の内容を確認することができます。

フィードバック	お疲れ様です。 第1回の課題拝見しました。
---------	--------------------------

先生からのコメントを確認することができます。

プロジェクト^{かんり}管理^{について}

クラスプロファイルの「プロジェクト」機能^{きののう}では、「ディスカッション」に^{さんか}参加して^{とうこう}投稿^をすることが可能です。

1. セイカ・ポータル^{がめんひだりがわ}画面^を左側^の「クラスプロファイル」をクリックします。



2. クラスプロファイルメニューより^{がいとう}該当^の授業^をを選択し、次に「プロジェクト」を^お押し^てください。



3. 「ディスカッション一覧」が表示^されるので、^{いちらん}該当^のプロジェクトの「実施」ボタンを^{せんたく}選択^します。



4. 該当のディスカッションの「参加」ボタンを押します。

ディスカッション名 Q 検索

保存 列選択

<input type="checkbox"/>	ディスカッション名	ステータス	開始日時	終了日時	作成者	コメント
<input type="checkbox"/>	第1回授業内容についての意見交換会	実施中	2022/04/14(木) 11:05	2022/04/14(木) 11:30	...	参加

1件 (1/1) 10

選択した行を削除

5. ディスカッション登録画面が表示されます。「コメント」欄を記入し、「確定」ボタンを押してください。

プロジェクト一覧 > ディスカッション一覧 > ディスカッションコメント登録 プロジェクト管理 [jga014]

プロジェクト名: プロジェクト1
プロジェクト期間: 2020/01/22(水) 10:00 ~ 2030/01/31(木) 00:00

ディスカッション名	第1回授業について
ディスカッション期間	2020/01/23(木) 10:01 ~ 2030/01/01(火) 16:01
ディスカッション内容	第1回授業についてディスカッションしてください。
添付ファイル	
対象チーム	チーム1

2020/01/24

芦川 泰三

芦泰

第1回授業についてディスカッションをしましょう。

本日の授業で〇〇について皆さんはどう考えますか?

17:13 🗑️

コメントは、自身のコメントが最終コメントである場合のみ削除できます。

氏名 北山 守

コメント

※誹謗中傷や公序良俗に反する内容など、不適切な発言は認めません。

添付ファイル

○ 確定

Click